

助成金の交付申請

提出書類

「共同募金助成事業交付申請書」(右上に②-1と書かれた用紙)

「交付申請事業完了報告書」(右上に②-2と書かれた用紙)

<table border="1" style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <tr> <td style="width: 30%;">整理番号</td> <td style="width: 30%;">2021</td> <td style="width: 40%;">〇〇〇</td> </tr> <tr> <td>共同募金使用欄</td> <td>事業所コード</td> <td></td> </tr> </table>	整理番号	2021	〇〇〇	共同募金使用欄	事業所コード		<div style="text-align: right; font-size: 24px; font-weight: bold;">②-1</div> <p style="text-align: center;">※1</p> <p style="text-align: center;">発番号 <u>〇〇発第〇〇号</u></p> <p style="text-align: center;"><u>令和4年〇月〇日</u></p>										
整理番号	2021	〇〇〇															
共同募金使用欄	事業所コード																
<p>社会福祉法人埼玉県共同募金会 会長 池田 一 義 様</p>																	
※2	<table border="1" style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <tr> <td style="width: 20%;">法人・団体・運営主体名</td> <td colspan="3">社会福祉法人 埼玉赤い羽根会</td> </tr> <tr> <td>代表者職氏名</td> <td colspan="2">理事長 赤羽 一郎</td> <td style="text-align: right;">【印】</td> </tr> <tr> <td>担当者氏名</td> <td>羽根 花子</td> <td>TEL</td> <td>048-123-4567</td> </tr> </table>	法人・団体・運営主体名	社会福祉法人 埼玉赤い羽根会			代表者職氏名	理事長 赤羽 一郎		【印】	担当者氏名	羽根 花子	TEL	048-123-4567				
法人・団体・運営主体名	社会福祉法人 埼玉赤い羽根会																
代表者職氏名	理事長 赤羽 一郎		【印】														
担当者氏名	羽根 花子	TEL	048-123-4567														
<p>共同募金助成事業交付申請書</p> <p>共同募金助成事業について、下記のとおり申請します。</p>																	
<p>1 交付申請額 記</p> <table style="width: 100%; border: none;"> <tr> <td style="width: 50%; border: none;"> <p>【交付申請額】 ※3</p> <div style="border: 1px solid black; width: 100%; height: 30px; margin-top: 5px;"></div> <p style="text-align: right;">円</p> </td> <td style="width: 50%; border: none;"> <p>【事業費総額】 ※4</p> <div style="border: 1px solid black; width: 100%; height: 30px; margin-top: 5px;"></div> <p style="text-align: right;">円</p> </td> </tr> </table>		<p>【交付申請額】 ※3</p> <div style="border: 1px solid black; width: 100%; height: 30px; margin-top: 5px;"></div> <p style="text-align: right;">円</p>	<p>【事業費総額】 ※4</p> <div style="border: 1px solid black; width: 100%; height: 30px; margin-top: 5px;"></div> <p style="text-align: right;">円</p>														
<p>【交付申請額】 ※3</p> <div style="border: 1px solid black; width: 100%; height: 30px; margin-top: 5px;"></div> <p style="text-align: right;">円</p>	<p>【事業費総額】 ※4</p> <div style="border: 1px solid black; width: 100%; height: 30px; margin-top: 5px;"></div> <p style="text-align: right;">円</p>																
<p>2 助成決定資金 (該当する資金の記号を○で囲む) ※5</p> <table style="width: 100%; border: none;"> <tr> <td style="width: 50%; border: 1px solid black; padding: 5px;"> <div style="border: 1px solid black; display: inline-block; padding: 2px;">ア</div> 赤い羽根共同募金 </td> <td style="width: 50%; border: 1px solid black; padding: 5px;"> <div style="border: 1px solid black; display: inline-block; padding: 2px;">イ</div> NHK歳末募金 </td> </tr> </table>		<div style="border: 1px solid black; display: inline-block; padding: 2px;">ア</div> 赤い羽根共同募金	<div style="border: 1px solid black; display: inline-block; padding: 2px;">イ</div> NHK歳末募金														
<div style="border: 1px solid black; display: inline-block; padding: 2px;">ア</div> 赤い羽根共同募金	<div style="border: 1px solid black; display: inline-block; padding: 2px;">イ</div> NHK歳末募金																
<p>3 交付申請事業 別紙②-2「交付申請事業完了報告書」のとおり</p>																	
<p>4 助成金送金口座 (通帳を確認し、正確に記入してください)</p> <table border="1" style="width: 100%; border-collapse: collapse; margin-top: 10px;"> <tr> <th style="width: 20%;">金融機関名</th> <th style="width: 20%;">店舗名</th> <th style="width: 20%;">預金種目</th> <th style="width: 40%;">口座番号</th> </tr> <tr> <td style="text-align: center;">共同赤羽</td> <td style="text-align: center;">浦和 支店</td> <td style="text-align: center;">普通 当座 ()</td> <td style="text-align: center;">1234567</td> </tr> <tr> <td style="text-align: center;">フリガナ</td> <td style="text-align: center;">フ ク) サ イ タ マ ア リ シ ヴ チ ョ ウ ア ロ ウ</td> <td style="text-align: center;">カ イ ハ カ ハ ハ</td> <td style="text-align: center;">ネ カ イ ネ イ チ</td> </tr> <tr> <td style="text-align: center;">名義</td> <td colspan="3">社会福祉法人埼玉赤い羽根会 理事長 赤羽 一郎</td> </tr> </table>		金融機関名	店舗名	預金種目	口座番号	共同赤羽	浦和 支店	普通 当座 ()	1234567	フリガナ	フ ク) サ イ タ マ ア リ シ ヴ チ ョ ウ ア ロ ウ	カ イ ハ カ ハ ハ	ネ カ イ ネ イ チ	名義	社会福祉法人埼玉赤い羽根会 理事長 赤羽 一郎		
金融機関名	店舗名	預金種目	口座番号														
共同赤羽	浦和 支店	普通 当座 ()	1234567														
フリガナ	フ ク) サ イ タ マ ア リ シ ヴ チ ョ ウ ア ロ ウ	カ イ ハ カ ハ ハ	ネ カ イ ネ イ チ														
名義	社会福祉法人埼玉赤い羽根会 理事長 赤羽 一郎																

- ※1 年月日は、作成日を記入してください。
(団体で文書管理番号を発行している場合は、発番号を記載してください。)

- ※2 法人名(団体名)を記入してください。
法人(団体)代表者の公印を押印してください。
公印が無い場合は、代表者の個人印を押印してください。

- ※3 助成決定通知に記載の金額を限度として、交付申請すること。
(契約内容報告書提出後、助成金減額通知が送付されている場合、その金額を限度とする。)

- ※4 ②-2 交付申請事業完了報告書の事業費総額の合計額と一致すること。

- ※5 助成決定通知記載の資金を確認してください。

- ※6 「金融機関名」及び「預金種目」については、該当するものを○で囲んでください。
特に名義の欄は、「フリガナ」に記載されたとおり送金手続きを行いますので、
「フリガナ」は左づめで、濁点(゛)、半濁点(゜)も一字として記入してください。
法人の場合は、略号(例:社会福祉法人・・・フク)、特定非営利活動法人・・・トクヒ))
で記入してください。

交付申請事業完了報告書

②-2

団体・施設名	赤い羽根作業所 ※1		
所在地	さいたま市浦和区針ヶ谷4-2-65	検対象者数	30 名
事業名	〇〇〇〇購入 ※2		共同基金会使用欄
事業の成果や効果	※3		
事業完了日（納品日）	令和〇〇年〇〇月〇〇日		
※4 事業明細 （請求書の内容を記入すること）	内容	数量	金額（円）
	〇〇〇	1	150,000
	〇〇〇	2	200,000
	〇〇〇	3	300,000
		事業費総額	※5

添付書類（交付申請書、本用紙の後に左綴しにしてください） ※6
 チェック

- 1 完了届（写）又は納品書（写）
- 2 請求書（写）
- 3 複数業者の見積り（写）（事業費総額が100万円未満の場合）
- 4 助成事業の完了写真
- ①購入した備品（助成シールを貼付したもの） 又は 改修等した場所
- ②助成標示板を掲示している様子が見えるもの
 - ☆助成標示板を製作する必要がある事業
 - ・建物の改修や補修等の工事（金額の多寡にかかわらず）
 - ・事業費総額100万円以上の備品の購入
 - ※車両の購入は、車両自体にペイント等で標示するため必要なし。

- ※1 助成決定事業の主たる実施場所を記入してください。
総対象者数は、今回の事業に係る利用者数（福祉施設の場合は、現員）を記入してください。
- ※2 決定通知に記載されている事業名を記入してください。
- ※3 助成事業を行ったことで、どのような成果や効果があったのかを具体的に記入してください。
- ※4 工事や購入した日付（添付書類の完了届（写）又は納品書（写）の日付）を記入してください。
- ※5 添付書類の請求書（写）の内容・金額を記入し、「事業費総額」は、請求書（写）の請求額と一致すること。
- ※6 納品書や請求書等は写しを提出し、原本は団体で保管してください。
提出書類の漏れがないか確認して、チェックをしてください。